



# Chef(fe) d'équipe adjoint(e) / Chef(fe) d'équipe Électricité (nouveau site d'Oensingen)

Tu maîtrises l'électricité industrielle et tu souhaites aller plus loin ? Alors rejoins notre équipe et participe activement à la construction de notre nouveau site moderne et entièrement automatisé à Oensingen, qui comprendra trois usines. Prends des responsabilités, apporte tes idées et accompagne-nous vers une nouvelle ère de la Production !

**Bell Suisse SA**  
Südringstrasse 14  
4702 Oensingen

**Type de contrat** Durée indéterminée  
**Taux d'occupation** 100%  
**Début de l'emploi** de suite ou à convenir  
**Langue** allemand  
**Modèle de temps de travail** Travail en 2 équipes

## Tu as encore des questions ?



**Samuel Koch**  
Responsable RH Logistique  
+41 58 326 5383

## Postuler en ligne



Tu trouveras tous les détails en ligne ainsi que la possibilité de postuler directement.

## Tes tâches

- Assistance au chef d'équipe Électricité dans les tâches administratives, la planification des interventions ainsi que le traitement des commandes et la documentation dans SAP
- Assurer la direction par intérim de l'équipe électrique en l'absence du chef d'équipe et accompagner les collaborateurs dans leurs tâches quotidiennes
- Garantir un dépannage rapide ainsi que la planification et la mise en œuvre des travaux d'entretien et de maintenance
- Organisation et coordination des installations électriques, des prestataires de services externes et des fournisseurs, ainsi que garantie de la disponibilité du matériel
- Garantir la sécurité au travail, le respect des dispositions légales et la réalisation des contrôles électriques périodiques

## Ce que tu apportes

- Formation initiale achevée en tant qu'installateur/installatrice électricien(ne), monteur/monteuse électricien(ne) ou électricien/électricienne d'exploitation, ainsi qu'un intérêt pour la formation continue dans ce domaine
- Titulaire d'une autorisation d'installation restreinte conformément à l'art. 13 de l'OIBT
- Expérience dans le domaine de l'électricité industrielle et goût pour la Direction et l'accompagnement des collaborateurs
- Personnalité autonome, fiable et résistante au stress, dotée d'une méthode de travail structurée et appréciant les tâches administratives (la maîtrise de SAP est un atout)
- Disponibilité pour le travail posté et les astreintes

## Ce que nous proposons



### Équilibre entre vie professionnelle et vie privée

Un bon équilibre entre vie professionnelle et vie privée est important pour nous. Tu bénéficies d'au minimum 25 jours de vacances ainsi que d'un système transparent de saisie électronique du temps de travail. Cela te permet de compenser d'éventuelles heures supplémentaires de manière flexible par des jours de congé supplémentaires.



### Restauration

L'art culinaire nous tient à cœur : des repas fraîchement préparés dans notre restaurant du personnel, un menu de midi avec soupe et salade, de l'eau, du thé et des fruits gratuits ainsi que des produits de qualité à prix fortement réduits t'attendent dans notre magasin d'usine.



### Mobilité

Profite d'un accès pratique aux transports publics, de participations attrayantes aux frais de déplacement ainsi que d'un nombre suffisant de places de stationnement dans le parking.



### Possibilités de développement professionnel

Développe tes connaissances grâce à des offres de formation continue étendues, des formations de qualité au Centre de formation Coop et de nombreuses possibilités d'évolution personnelle.