



# Chargé(e) de dossier Agriculture et comptabilité de la production avicole (h/f/d)

Tu as suivi une formation agricole et tu souhaites allier tes compétences techniques à des tâches d'organisation ? Alors rejoins notre équipe !

**Hubers Landhendl GmbH**  
Hauptstrasse 80  
5223 Pfaffstätt

**Type de contrat** Durée indéterminée  
**Taux d'occupation** 38,5h  
**Début de l'emploi** de suite ou à convenir  
**Langue** allemand  
**Modèle de temps de travail** Équipe de jour

## Tu as encore des questions ?



**Daniela Vitzthum**  
Direction des RH Hubers  
+43 7742 3208 121

## Postuler en ligne



Tu trouveras tous les détails en ligne ainsi que la possibilité de postuler directement.

## Tes tâches

- Interlocuteur pour nos exploitations agricoles partenaires
- Établissement et traitement des décomptes pour nos éleveurs de poulets
- Coordination des rendez-vous avec les agriculteurs et le service commercial
- Soutien administratif à la préproduction
- Gestion et administration des données et documents pertinents
- Assurer un déroulement fluide des opérations

## Ce que tu apportes

- Formation agricole ou commerciale achevée
- Intérêt pour la production avicole et pour la collaboration avec des exploitations agricoles
- Méthode de travail rigoureuse et précise, ainsi qu'un goût pour les chiffres
- Bonnes capacités de communication et attitude aimable
- Manière de travailler autonome, structurée et fiable
- Maîtrise de MS Office

## Ce que nous proposons



### Restauration

L'art culinaire nous tient à cœur : des plats fraîchement préparés ainsi que des produits de qualité à prix fortement réduits vous attendent dans notre cantine et dans le monde des saveurs Hubers.



### Mobilité

Pour ceux qui viennent en voiture, nous disposons de places de stationnement en suffisance et/ou de notre propre parking couvert.