Sachbearbeiter Qualitätsmanagement (m/w/d)

Du hast ein gutes Gespür für Qualität und willst, dass alles perfekt zusammenpasst? In dieser Rolle sorgst du dafür, dass die Reklamationsbearbeitung, Laborprobenbeauftragung und Qualitätsprüfungen rundlaufen – präzise, strukturiert und im engen Austausch mit den Teams aus Produktion und Labor. Hier zählt dein Blick fürs Detail, dein Organisationstalent und deine Leidenschaft für Lebensmittelqualität. Klingt nach dir? Dann bewirb dich jetzt und werde Teil eines Teams, das Qualität lebt, Ideen schätzt und Zusammenarbeit großschreibt.

Bell Deutschland GmbH & Co. KG
Osterschepser Straße 40
26188 Edewecht

Vertragsart	Unbefristet
Pensum	50%
Stellenantritt	ab Sofort
Sprache	Deutsch
Arbeitszeitmodell	Gleitzeit

Hast du noch Fragen?

Lydia Hense
Personalreferentin
+49 4497891881

Online Bewerben

Alle Details findest du online sowie die Möglichkeit dich direkt zu bewerben.

Deine Aufgaben

- Bearbeitung von Endverbraucheranfragen und Reklamationen sowie Weiterleitung an entsprechende Stellen zur Einleitung von Korrekturmaßnahmen
- Telefonische Rufannahme von Endverbraucherreklamationen
- Auswertung von Reklamationen und Erstellen von Berichten
- Abwicklung von Laborproben, Ergebnisbeurteilung und -weitergabe
- Durchführung von Verkostungen und Rückstellmusterverwaltung
- Kommunikation und Koordination mit allen Bereichen, die von den Prozessen im Zuständigkeitsbereich QM berührt werden
- Allgemeine Sachbearbeitung im Bereich Verwaltung/Labor

Das bringst du mit

- Erfolgreich abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung im Lebensmittel- oder Laborbereich
- Erste Berufserfahrung, idealerweise im Bereich Qualitätsmanagement mit Reklamationswesen
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Kenntnisse der einschlägigen Normen, Gesetze und Verordnungen wünschenswert
- SAP-Kenntnisse wünschenswert
- Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen, eine selbständige und sorgfältige Arbeitsweise, sowie eine hohe Leistungs- und Einsatzbereitschaft

Das bieten wir

Work-Life-Balance
Bei uns profitierst du von 30 Urlaubstagen, einem Gleitzeitsystem und Sonderfreistellungen bei wichtigen Ereignissen wie z.B. Heirat, Geburt oder Umzug. Zusätzlich hast du bei uns am 24.12. und am 31.12. arbeitsfrei.

Berufliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten
Erweitere dein Wissen durch umfangreiche Weiterbildungsangebote, hochwertige Schulungen des Coop Bildungszentrums und vielfältige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten wie Mentoring und Coaching.

Gesundheit
Dein Wohlbefinden ist uns wichtig: Profitiere von unserem Gesundheitsmanagement und geförderten Fitness-Abos – für Gesundheit und Freizeitspass!

Familienfreundlicher Arbeitgeber
Gestalte deine Arbeitszeit flexibel mit Teilzeitmodellen und erlebe ein inklusives Arbeitsumfeld, in dem Vielfalt geschätzt und gefördert wird!